

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W OKRESIE PANDEMII COVID-19

§ 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Celem procedur jest:
 - a) zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem i zachorowania na chorobę COVID-19,
 - b) umożliwienie uczestniczenia w warsztatach organizowanych w sposób bezpieczny.
2. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem dlatego rodzic, decydując się na przyprowadzenie dziecka jest zobowiązany wypełnić OŚWIADCZENIE, stanowiące [załącznik nr 1.](#)

§ 2.

OBOWIĄZKI ORGANIZATORA ZAJĘĆ

1. Dostosowuje procedury do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Planuje organizację pracy na podstawie analizy zebranych zdalnie informacji od rodziców o liczbie dzieci, które rodzice decydują się przyprowadzić w czasie pandemii.
3. Przekazuje rodzicom informację o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z przyprowadzeniem dziecka do placówki. W związku z powyższym wymagane jest podpisanie odpowiedniego OŚWIADCZENIA stanowiącego załącznik nr 2.
4. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika.
5. Zapewnia środki ochrony osobistej dla personelu (rękawiczki, przyłbice, maseczki, fartuchy itd.) oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni (według sporządzonego wykazu).
6. Dopilnowuje, aby przy wejściu umieszczono dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych były mydła antybakteryjne oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci.
7. Monitoruje warunki bezpieczeństwa placówki pod względem zapobiegania COVID-19.
8. Przekazuje pracownikom informację na temat profilaktyki zdrowotnej.

§ 3.

OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW

1. Do pracy mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Każdy pracownik zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru temperatury ciała.
3. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie właściciela.
4. Bezwzględnie przy każdym wejściu /wyjściu oraz w trakcie pracy często odkaża ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji, umieszczonej w widocznych miejscach w placówce i myje ręce zgodnie z instrukcją.
5. Pracownicy przemieszczają się po placówce tylko w niezbędnym zakresie i:
 - a) organizują warsztaty,
 - b) zachowują między sobą dystans społeczny, w każdej przestrzeni placówki, wynoszący min. 1,5 m,
 - c) wyjaśniają uczestnikom warsztatów, jakie zasady obowiązują i dlaczego zostały wprowadzone. Komunikat przekazują w formie pozytywnej, aby wytworzyć w dzieciach poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie,
 - d) instruują i pokazują techniki właściwego mycia rąk wg instrukcji stanowiącej
 - e) przypominają i dają przykład. Zwracają uwagę, aby dzieci i młodzież często i regularnie myły ręce,
 - f) unikają organizowania większych skupisk w jednym pomieszczeniu,
 - g) wietrzą w czasie przerwy sale, w razie potrzeby także w czasie zajęć,
6. Personel obsługi:
 - a. usuwają z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, jak np. pluszowe zabawki, dywany,
 - b. wietrzą salę, w której organizowane są zajęcia,
 - c. wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych,
 - d. dezynfekują powierzchnie dotykowe - klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów,
 - e. dodatkowo nadzorują sprzątanie i dezynfekcje pomieszczeń w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia zakażenia koronawirusem i choroby COVID-19.

§ 4.

OBOWIĄZKI RODZICÓW

2. Zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19 i podpisują oświadczeni.
3. Przekazują informacje o stanie zdrowia dziecka, które są istotne ze względu na istniejące zagrożenie epidemiologiczne.
4. Nie posyłają dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie, w izolacji, jest poddany hospitalizacji lub prowadzone jest w stosunku do niego postępowanie epidemiologiczne.
5. Przyprawdają tylko zdrowe dziecko - bez objawów chorobowych.
6. Stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka, jeśli wcześniej chorowało.
7. Gdy dziecko ukończyło 4 lata, rodzice zapewniają mu indywidualną osłonę ust i nosa drodze do i z placówki.
8. Przed przyprawdzeniem dziecka do instytucji rodzic zobowiązany jest do zmierzenia dziecku temperatury.
9. Wyjaśniają dziecku, aby nie zabierało do instytucji zabawek i niepotrzebnych przedmiotów.
10. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
11. Bezwzględnie przy każdym wejściu odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk, wg instrukcji umieszczonej w widocznym miejscu w placówce oraz zakrywają usta i nos zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
12. Są zobowiązani do stosowania się do przekazanych zaleceń oraz podjęcia natychmiastowych działań.

§ 5.

PRACA PLACÓWKI W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM

1. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego drzwi są zamknięte. Chęć wejścia do placówki sygnalizuje się ogólnym dzwonkiem.
2. Ogranicza się liczebności grup do 12 uczestników w sali, a minimalna przestrzeń do zajęć dla uczestników w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 osobę (uczestników i prowadzących).
3. Tylko jedna osoba przyprawdza dziecko. Zaleca się, aby osoba, która przyprawdziła również odebrała dziecko.
4. Szatnia pozostaje zamknięta do odwołania,
5. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu rodzic (opiekun) odkaża ręce płynem do dezynfekcji rąk, wg instrukcji, umieszczonej w widocznym miejscu,
6. każdy rodzic powinien mieć założoną maseczkę ochronną i zdezynfekować ręce.
7. Rodzice przyprawdają dzieci na zajęcia 5 min. przed rozpoczęciem zajęć
8. Rodzic nie może oczekiwać na zakończenie zajęć w budynku,
9. Rodzic wchodzi z założoną maseczką i dezynfekuje ręce,
10. Pracownik placówki odprowadza dziecko do rodzica.

§ 6.

**PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA
ZAKAŻENIA LUB
ZACHOROWANIA NA COVID-19**

1. W przypadku wystąpienia u pracownika, będącego na stanowisku pracy, niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem zostaje on niezwłocznie odsunięty od pracy. Wstrzymuje się przyjmowanie kolejnych grup dzieci. Dalsze postępowanie następuje zgodnie z instrukcją i poleceniami Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
2. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub chorobę COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę) zgłasza ten fakt i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia – izolatorium.
3. Właściciel bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby i inspekcje, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.
4. Właściciel sporządza listę osób, które w tym samym czasie przebywały z osobą podejrzaną o zakażenie.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik lub uczestnik zajęć z podejrzeniem choroby, zostaje poddane gruntownemu sprzątnięciu oraz zostają zdezynfekowane powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty, itp.).
7. Dziecko, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem i zachorowania na COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
 - a. Prowadzący zajęcia bezzwłocznie odizolowuje je do izolatorium,
 - b. zabezpiecza się w: przyłbicę, kombinezon ochronny, półmaskę z filtrem FFP2 lub FFP3 i rękawiczki,
 - c. pozostaje z dzieckiem utrzymując min. 2 m odległości,
 - d. zawiadamia właściciela o zaistniałej sytuacji,
 - e. ten kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, kombinezon ochronny, półmaskę z filtrem FFP2 lub FFP3 i rękawiczki,
 - f. oraz zawiadamia Stację Sanitarno – Epidemiologiczną, w razie złego stanu dziecka dzwoni na 999 lub 112,
 - g. pracownicy placówki bezzwłocznie zawiadamiają rodziców o zaistniałej sytuacji.

§ 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury obowiązują do odwołania.

